

## Assistante sociale



Julie BROUSSEAUD est votre assistante sociale sur l'ensemble de nos territoires.

**Permanence sur place à Xénium :** le dernier lundi du mois de 9h30 à 17h (voir planning disponible sur l'intranet)

Localisation: bureau dédié au rez-de-chaussée du bâtiment Xenium (face à l'accueil)

**Permanence sur place à Delille :** Mardi et mercredi de 9h30 à 17h, les 2<sup>ème</sup> et dernier lundi du mois (voir planning disponible sur l'intranet)

Localisation : bureau dédié, Niveau -1

Vous pouvez joindre Mme BROUSSEAUD sur les 2 sites avec un seul n° de téléphone : 06 72 86 08 76

Voici son adresse mail : [julie.brousseau.prestataire@cepal.caisse-epargne.fr](mailto:julie.brousseau.prestataire@cepal.caisse-epargne.fr) ou [jbrousseau@as2e.com](mailto:jbrousseau@as2e.com)

Ce service est à disposition de tous les salariés pour informer, conseiller, accompagner dans les étapes de la vie professionnelle mais aussi dans les démarches de la vie privée sur les différents domaines suivants :

- ✓ **Accès aux droits** : Sécurité sociale, prestations familiales, retraite...
- ✓ **Famille** : maternité, éducation des enfants, séparation, divorce, parents âgés, deuil...
- ✓ **Budget** : endettement, consommation, aides financières, ...
- ✓ **Logement** : aide à la recherche d'un logement, projet d'accession...
- ✓ **Santé et travail** : maladie, accident, reprise de travail après un arrêt, inaptitude, invalidité, reclassement professionnel, handicap, ...

L'assistant(e) de service social est soumise au secret professionnel et ne peut transmettre une information à un tiers qu'avec l'accord de la personne concernée.